

**Приложение 1 к приказу №212 от 30.08.2024 г.**  
**«О деятельности Штаба воспитательной работы**  
**в ГБОУ СОШ №539 Кировского района Санкт-Петербурга**  
**в 2024-2025 учебном году»**

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ  
Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №539  
с углубленным изучением иностранных языков  
Кировского района Санкт-Петербурга  
(ГБОУ СОШ №539)

---

**ПРИНЯТ**

на заседании  
Педагогического совета  
ГБОУ СОШ №539  
с углублённым изучением  
иностраннных языков  
Кировского района  
Санкт-Петербурга  
Протокол № 1  
от 30.08.2024

**УТВЕРЖДЕН**

приказом директора  
ГБОУ СОШ №539  
с углублённым изучением  
иностраннных языков  
Кировского района  
Санкт-Петербурга  
от 30.08.2024 № 212

|             |                        |
|-------------|------------------------|
| Директор    | Подписано электронной  |
| Фатеева     | подписью: Фатеева      |
| Татьяна     | Татьяна Николаевна,    |
| Николаевна, | директор ГБОУ СОШ №539 |
| директор    | Кировского района      |
|             | Санкт-Петербурга       |

**ПЛАН**

**проведения заседаний Штаба воспитательной работы**

Государственного бюджетного общеобразовательного  
учреждения средней общеобразовательной школы №539  
с углубленным изучением иностранных языков  
Кировского района Санкт-Петербурга  
**на 2024-2025 учебный год**

Санкт-Петербург  
2024

| №  | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Дата       | Ответственные                                                                                                                                                           |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | 1. Определение приоритетного направления в работе в 2024-2025 уч. г.<br>2. Алгоритм взаимодействия членов ШВР, администрации, классных руководителей, педагогов<br>3. Утверждение плана работы ШВР в 2024-2025 уч. г.<br>4. Планирование мероприятий в сентябре                                                                                         | 26.08.2024 | Заместитель директора по ВР Носова Ю.В.<br><br>Советник директора по воспитанию Лапин А.А.                                                                              |
| 2. | 1. Анализ социального паспорта школы<br>2. Анализ занятости обучающихся в ДО и во внеурочной деятельности<br>3. Планирование мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних<br>4. Организация рейдовых мероприятий по соблюдению школьниками требований к школьной форме<br>5. Планирование мероприятий в октябре | 26.09.2024 | Социальный педагог Цветкова Л.С.<br><br>Заведующий ОДОД Бобыкина Е.А.<br><br>Заместитель директора по ВР Носова Ю.В.<br><br>Педагог-организатор Карпова А.Г.            |
| 3. | 1. Анализ адаптации вновь прибывших обучающихся<br>2. Планирование мероприятий с неуспевающими обучающимися<br>3. Планирование мероприятий с детьми-мигрантами и их родителями (законными представителями)<br>4. Планирование мероприятий в ноябре                                                                                                      | 24.10.2024 | Педагог-психолог Горбатова В.В.<br><br>Заместитель директора по ВР Носова Ю.В.<br><br>Советник директора по воспитанию Лапин А.А.                                       |
| 4  | 1. Промежуточный анализ состояния профилактической работы с обучающимися и семьями, состоящими на всех видах учёта<br>2. Организация рейдовых мероприятий по соблюдению школьниками требований к школьной форме<br>3. Планирование мероприятий в декабре                                                                                                | 21.11.2024 | Социальный педагог Цветкова Л.С.<br><br>Заместитель директора по ВР Носова Ю.В.<br><br>Советник директора по воспитанию Лапин А.А.<br><br>Заведующий ОДОД Бобыкина Е.А. |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 5.  | <p>1. Анализ работы с детьми, требующими особого внимания.<br/>Планирование работы</p> <p>2. Планирование мероприятий с неуспевающими обучающимися</p> <p>3. Анализ эффективности работы школьного музейного уголка.<br/>Корректировка плана работы</p> <p>4. Планирование мероприятий в январе</p> | 19.12.2024 | <p>Педагог-психолог<br/>Горбатова В.В.</p> <p>Заместитель директора по<br/>ВР Носова Ю.В.</p> <p>Ответственный за<br/>школьный музейный<br/>уголок Шоня Г.А.</p> <p>Советник директора по<br/>воспитанию Лапин А.А.</p> <p>Педагог-организатор<br/>Карпова А.Г.</p> <p>Заведующий ОДОД<br/>Бобыкина Е.А.</p> |
| 6.  | <p>1. Организация рейдовых мероприятий по соблюдению школьниками требований к школьной форме</p> <p>2. Планирование мероприятий в феврале</p>                                                                                                                                                       | 23.01.2025 | <p>Заместитель директора по<br/>ВР Носова Ю.В.</p> <p>Советник директора по<br/>воспитанию Лапин А.</p>                                                                                                                                                                                                      |
| 7.  | <p>1. Планирование мероприятий по профилактике суицида</p> <p>2. Планирование мероприятий в марте</p>                                                                                                                                                                                               | 20.02.2025 | <p>Педагог-психолог<br/>Горбатова В.В.</p> <p>Советник директора по<br/>воспитанию Лапин А.А.</p>                                                                                                                                                                                                            |
| 8.  | <p>1. Планирование мероприятий по профилактике ПАВ</p> <p>2. Планирование мероприятий с неуспевающими обучающимися</p> <p>3. Планирование мероприятий в апреле</p>                                                                                                                                  | 20.03.2025 | <p>Социальный педагог<br/>Цветкова Л.С.</p> <p>Заместитель директора по<br/>ВР Носова Ю.В.</p> <p>Советник директора по<br/>воспитанию Лапин А.А.</p>                                                                                                                                                        |
| 9.  | Планирование мероприятий в мае                                                                                                                                                                                                                                                                      | 24.04.2025 | <p>Заместитель директора по<br/>ВР Носова Ю.В.</p> <p>Советник директора по<br/>воспитанию Лапин А.А.</p>                                                                                                                                                                                                    |
| 10. | 1. Анализ работы ШВР в 2024-2025 уч. г.                                                                                                                                                                                                                                                             | 22.05.2025 | Заместитель директора по                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

|  |                                                  |  |                                                                      |
|--|--------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------|
|  | 2. Планирование работы ШВР в<br>2025-2026 уч. г. |  | ВР Носова Ю.В.<br><br>Советник директора по<br>воспитанию Лапин А.А. |
|--|--------------------------------------------------|--|----------------------------------------------------------------------|