

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

Подлежит опубликованию на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет».

УЧТЕНО МНЕНИЕ

Первичной профсоюзной организации
Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 539
с углубленным изучением
иностраннх языков
Кировского района Санкт-Петербурга

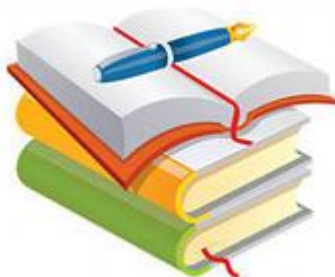
Председатель ППО _____ Е.В. Смолина
30.08.2024

УТВЕРЖДАЮ

Директор Государственного бюджетного
общеобразовательного учреждения
средней общеобразовательной школы
№ 539 с углубленным изучением
иностраннх языков
Кировского района Санкт-Петербурга

_____ Т.Н. Фатеева
30.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЫ № 539 С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ КИРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА



Санкт-Петербург, 2024

Версия: 01	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 16.12.2024, 3:24	Изменений 1	Экземпляр № 1	Стр 1 из 28
-------------------	--	--------------------	----------------------	--------------------

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

Предисловие

Сведения о стандарте

1. **Разработан** специалистом по кадрам Тугуши Л.Г.
2. **Утвержден и введен в действие** приказом руководителя образовательной организации от 30.08.2024 № 122 на период с **01.09.2024 по 31.08.2029**
3. **Введен взамен** Положение об антикоррупционной политике от 01.09.2015 № 141
4. **Принято на общем собрании трудового коллектива**, протокол от 30.08.2024 № 2.
5. **Учтено мнение первичной** профсоюзной организации учтено, протокол от 30.08.2024 № 8
6. **Изменения** к настоящему положению разрабатываются по мере необходимости по результатам применения его на практике и изменении требований нормативно - правовых **актов** или пересмотр принятого положения проводится также в случаях внесения изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации, законодательство о противодействии коррупции, изменение организационно - правовой формы организации и т.д. Дополнения или изменения в положение определяются порядком его принятия.
7. **Должностное лицо**, на которое возложены функции по профилактике и противодействию коррупции, ежегодно представляет руководителю образовательной организации соответствующий аналитический отчет. Если по результатам мониторинга возникают сомнения в эффективности реализуемых антикоррупционных мероприятий, в положение об антикоррупционной политике вносятся изменения и дополнения. Должностное лицо, назначенное руководителем, организует разработку и реализацию плана действий по актуализации настоящего положения об антикоррупционной политике.
8. Положение вводится в действие с момента утверждения.
9. Хранение документа производится в соответствии с требованиями делопроизводства образовательной организации.

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

Содержание

1. Область применения
2. Нормативные ссылки
3. Полномочия и ответственность
4. Определения, термины и сокращения
5. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики
6. Основные принципы антикоррупционной деятельности образовательной организации
7. Круг лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики
8. Определение и закрепление обязанностей работников и организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции
9. Установление перечня реализуемых образовательной организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)
10. Оценка коррупционных рисков
11. Ответственность работников за несоблюдение требований и порядок раскрытия конфликта интересов работником образовательной организации и порядок его урегулирования
12. Заключение
13. Лист согласования
14. Лист актуализации

Настоящий стандарт является интеллектуальной собственностью ГБОУ СОШ № 539 и не может быть полностью или частично воспроизведен, тиражирован и распространен в качестве стандарта сторонней организации без разрешения руководителя образовательной организации

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

1. Область применения

1. Настоящее положение является базовым документом в сфере противодействия коррупции, документом системы менеджмента качества Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга (далее – образовательная организация), регламентирующего (определяющего) основные задачи, принципы и направления антикоррупционной деятельности по предупреждению, выявлению и пресечению коррупционных проявлений в образовательной организации.

2. Настоящий стандарт распространяется на все структурные подразделения, работников образовательной организации, независимо от занимаемой должности (профессии).

3. Действие настоящей политики распространяется и на физических и (или) юридических лиц, с которыми образовательная организация вступает в иные договорные отношения. Эти случаи, условия и обязательства также закрепляются в контрактах, заключаемых образовательной организацией с контрагентами.

4. Требования положения должны строго соблюдаться, и подлежат исполнению всеми работниками образовательной организации в пределах своих компетенции.

5. Отдельные положения стандарта подлежат использованию в образовательной организации в качестве основы для разработки локальных нормативных актов, определяющих вопросы реализации антикоррупционной политики.

6. В процессе работы должен осуществляться регулярный мониторинг хода выполнения и эффективности реализации антикоррупционной политики образовательной организации.

7. Ознакомление гражданина, поступающего на работу в образовательную организацию, с положением производится в соответствии со статьей 68 Трудового кодекса Российской Федерации.

2. Нормативные ссылки

Настоящий стандарт разработан с учетом требований:

- Международно-правовых стандартов (Конвенция ООН против коррупции, принятая Генеральной Ассамблеей ООН на 51-ом пленарном заседании 31.10.2003, Конвенция об уголовной ответственности за коррупцию (ETS №173) от 27.01.1999, ратифицированная Российской Федерацией 14.07.2006);
- Конституции Российской Федерации;
- Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 14.10.2024) (с изм. и доп., вступ. в силу с 21.10.2024);
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Указа Президента РФ от 16.08.2021 N 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы»;
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федерального закона от 25.12.2008 года N 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (в ред. Федерального закона от 08.08.2024 N 232-ФЗ);

Версия: 01	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 16.12.2024, 3:24	Изменений 1	Экземпляр № 1	Стр 4 из 28
-------------------	--	--------------------	----------------------	--------------------

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ (в редакции Федерального закона от **30.09.2024 N 334-ФЗ**) «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона Российской Федерации от 02.05.2006 № 59-ФЗ (с изм., внесенными **Постановлением Конституционного Суда РФ от 18.07.2012 N 19-П**) «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» и в целях разработки системы мер, направленных на устранение причин и условий, порождающих коррупцию»;
- **Межведомственной программы мер по выявлению и пресечению картелей и иных ограничивающих конкуренцию соглашений** (распоряжение Правительства Российской Федерации от 05.03.2024 № 512-р «Об утверждении Межведомственной программы мер по выявлению и пресечению картелей и иных ограничивающих конкуренцию соглашений на 2024 - 2028 годы»);
- Постановления Правительства РФ от 21.01.2015 N 29 (ред. от **10.07.2020**) «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации»;
- Письмо министерства труда и социального развития Российской Федерации от 25.12.2014 г. N 18-0/10/В-8980 (методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по противодействию оценки коррупционных рисков, возникающий при реализации функций;
- Закона Санкт-Петербурга от 14.11.2008 N 674-122 (ред. от **21.12.2022**) «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Санкт-Петербурге» (принят ЗС СПб 29.10.2008).

3. Полномочия и ответственность

3.1. Ответственность и полномочия за своевременную разработку и внедрение положения несет председатель комиссии по противодействию коррупции.

3.2. Ответственность за своевременное доведение изменений в стандарте по построению, содержанию, оформлению, утверждению и хранению положения до всех исполнителей возлагается на председателя комиссии по противодействию коррупции.

3.3. Ответственность за внешний вид документа, находящегося на рабочем месте, возлагается на пользователя этого документа и ответственного за ведение документации в образовательной организации.

4. Определения, термины и сокращения

В положении используются следующие основные понятия:

- **коррупция** – социально-юридическое явление, которое проявляется в использовании государственными служащими и иными лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, своего служебного положения, статуса и авторитета занимаемой должности в корыстных целях для личного обогащения либо приобретения иных возможностей, или в групповых интересах. Коррупция трактуется и как подкуп,

Версия: 01	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 16.12.2024, 3:24	Изменений 1	Экземпляр № 1	Стр 5 из 28
-------------------	--	--------------------	----------------------	--------------------

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

продажность государственных, общественных, политических деятелей и других должностных лиц, как злоупотребление служебным положением в личных целях, как взяточничество, завышение расходов, нецелевое использование вверенных им средств, растрату общественных фондов и др., а также как служебное покровительство родственникам и своим людям, кумовство, блат;

- **коррупционное правонарушение** — как отдельное проявления коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;
- **антикоррупционная экспертиза** правовых актов – деятельность специалистов по выявлению и описанию коррупциогенных факторов, относящихся к действующим правовым актам и (или) их проектам, разработке рекомендаций, направленных на устранение или ограничение действия таких факторов;
- **коррупциогенный фактор** – явление или совокупность явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению;
- **организация** – юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности;
- **контрагент** – любое российское или иностранное юридическое или физическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений;
- **взятка** – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;
- **коммерческий подкуп** – незаконные передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации);

конфликт интересов – ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является;

антикоррупционная политика – утвержденный в установленном порядке документ, определяющий комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в деятельности организации;

аффилированные лица - физические и юридические лица, способные оказывать влияние на деятельность юридических и (или) физических лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность;

взятка – получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав (в том числе когда взятка по указанию должностного лица передается иному физическому или юридическому лицу) за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если указанные действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать указанным действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе;

Закон о противодействии коррупции – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

законодательство о противодействии коррупции – Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другие федеральные законы, нормативные правовые акты Президента Российской Федерации, нормативные правовые акты Правительства Российской Федерации, нормативные правовые акты иных федеральных органов государственной власти, нормативные правовые акты органов государственной власти Ярославской области и муниципальные правовые акты;

карта коррупционных рисков – представленный в табличном формате перечень коррупционно-опасных функций, типовых ситуаций, возникающих при их реализации, должностей в учреждении, исполнение обязанностей по которым предполагает участие работника учреждения в реализации функций, включенных в перечень, степень риска и меры по минимизации (устранению) коррупционного риска;

комиссия - комиссия по противодействию коррупции;

- **личная заинтересованность работника (представителя организации)** – работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц;
- **антикоррупционный мониторинг** - мониторинг, проводимых в мероприятий в области противодействия коррупции, осуществляемый с целью обеспечения оценки эффективности указанных мероприятий, оценки и прогноза коррупционных факторов и сигналов; анализа и оценки данных, полученных в результате наблюдения; разработки прогнозов будущего состояния и тенденций развития, соответствующих мероприятий;
- **предупреждение коррупции** - деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на выявление, изучение, ограничение либо устранение причин и условий, способствующих;
- **конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника организации влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им своих должностных (служебных) обязанностей и при которой возникает

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда интересам организации;

- **антикоррупционная экспертиза** - деятельность по предупреждению включения в проекты документов, положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции; по выявлению и устранению таких положений в действующих документах.

В стандарте используются следующие **сокращения**:

образовательная организация- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга.

РФ – Российская Федерация;

Противостояние коррупции - дело всего общества. Проблемы образования тесно связаны с проблемами общественного развития. Важная роль в становлении личности отводится образовательной организации. Воспитание неприятия молодым поколением коррупции как явления, абсолютно несовместимого с ценностями современного правового государства, важнейшая задача образования. Уровень образования населения, его правовой культуры это не только престиж страны, но и вопрос национальной безопасности.

Борьба с коррупцией предполагает использование системы экономических, политических, правовых, психологических, образовательных и воспитательных мер. Необходимо сосредоточить усилия на ограничении сферы приложения проявлений коррупции, снижении степени ее влияния, минимизации вредных последствий, и образование может и должно внести свой вклад в создание антикоррупционной атмосферы в обществе, в формирование антикоррупционной устойчивости личности.

5. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

5.1. Антикоррупционная политика образовательной организации представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

5.2. Цели внедрения антикоррупционной политики образовательной организации: Совершенствование организационных основ противодействия коррупции. Исполнение требований ст. 13.3 Федеральный закон от 25.12.2008 N 273-ФЗ

«О противодействии коррупции»:

- назначение ответственных за профилактику коррупционных правонарушений;
- сотрудничество организации с правоохранительными органами;
- разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы образовательной организации;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

Информирование работников образовательной организации о нормативно-правовом обеспечении работы по предупреждению коррупции и ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

Определение основных принципов работы по предупреждению коррупции в образовательной организации.

Методическое обеспечение разработки и реализации мер, направленных на профилактику и противодействие коррупции в образовательной организации.

Определение должностных лиц образовательной организации, ответственных за реализацию антикоррупционной политики.

Закрепление ответственности работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики.

5.3. Задачи внедрения антикоррупционной политики образовательной организации:

- Соблюдение и реализация основных принципов противодействия коррупции.
- Разработка комплекса мер по профилактике и противодействию коррупции.
- Предупреждение коррупционных правонарушений.
- Формирование антикоррупционного сознания у работников и обучающихся.

5.4. Обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений.

6. Основные принципы антикоррупционной деятельности

6.1. Руководитель образовательной организации (директор) и заместители руководителя, руководители структурных подразделений образовательной организации должны формировать этический стандарт непримиримого отношения к любым формам и проявлениям коррупции на всех уровнях, подавая пример своим поведением и осуществляя ознакомление с антикоррупционной политикой всех работников и контрагентов. В образовательной организации закрепляется принцип неприятия коррупции в любых формах и проявлениях (принцип «нулевой терпимости») при осуществлении повседневной деятельности и стратегических проектов, в том числе во взаимодействии с контрагентами, представителями органов власти, самоуправления, политических партий, своими работниками и иными лицами.

6.2. В образовательной организации на периодической основе выявляет, рассматривает, и оценивает коррупционные риски, характерные для его деятельности в целом и для отдельных направлений в частности.

6.3. Антикоррупционная политика образовательной организации основывается на следующих основных принципах:

- Принцип соответствия антикоррупционной политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам права. Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенным Российской Федерацией международным договорам, законодательству о противодействии коррупции и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.
- Принцип личного примера руководства.

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

- Ключевая роль руководства образовательной организации в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения коррупции.
- Принцип вовлеченности работников.
- Информированность работников образовательной организации о положениях законодательства о противодействии коррупции и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.
- Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.
- Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения образовательной организации, ее руководителя и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности организации коррупционных рисков.
- Принцип эффективности антикоррупционных процедур.
- Осуществление в образовательной организации антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.
- Принцип ответственности и неотвратимости наказания.
- Неотвратимость наказания для руководителя образовательной организации и работников вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководителя образовательной организации за реализацию антикоррупционной политики.
- Принцип открытости хозяйственной и иной деятельности.
- Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в организации антикоррупционных стандартах и процедурах.
- Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а также контроля за их исполнением

6.4. Образовательная организация прилагает усилия, чтобы минимизировать риск деловых отношений с контрагентами, которые могут быть вовлечены в коррупционную деятельность, для чего проводится проверка терпимости контрагентов к взяточничеству, в т.ч. проверка наличия у них собственных антикоррупционных мероприятий или политик, их готовности соблюдать требования настоящей антикоррупционной политики и включать в договоры антикоррупционные условия (оговорки), а также оказывать взаимное содействие для этичного ведения бизнеса и предотвращения коррупции.

6.5. Образовательная организация содействует повышению уровня антикоррупционной культуры путем информирования и **систематического обучения работников в целях поддержания** их осведомленности в вопросах антикоррупционной политики и овладения ими способами и приемами применения антикоррупционной политики на практике.

6.6. В связи с возможным изменением во времени коррупционных рисков и иных факторов, оказывающих влияние на хозяйственную деятельность, образовательная организация осуществляет **мониторинг** внедренных адекватных мероприятий по

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

предотвращению коррупции, контролирует их соблюдение, а при необходимости пересматривает, и совершенствует их.

7. Круг лиц, попадающих под действие антикоррупционной политики

7.1. Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники образовательной организации, находящиеся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для образовательной организации работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.

7.2. Руководитель образовательной организации является ответственным за организацию всех мероприятий, направленных на предупреждение коррупции в образовательной организации.

7.3. Руководитель образовательной организации, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры назначает лицо или несколько лиц, ответственных за реализацию антикоррупционной политики в пределах их полномочий.

7.4. Основные обязанности лица (лиц), ответственных за реализацию антикоррупционной политики:

- подготовка рекомендаций для принятия решений по вопросам предупреждения коррупции в образовательной организации;
- подготовка предложений, направленных на устранение причин и условий, порождающих риск возникновения коррупции в образовательной организации;
- разработка и представление на утверждение руководителю организации проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции;
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений, совершенных работниками;
- организация проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками или иными лицами;
- организация работы по заполнению и рассмотрению деклараций о конфликте интересов;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно- надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных правонарушений и преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;
- организация мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции;
- организация мероприятий по антикоррупционному просвещению работников и обучающихся ;
- индивидуальное консультирование работников;

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

– участие в организации антикоррупционной пропаганды;
– проведение оценки результатов работы по предупреждению коррупции в организации и подготовка соответствующих отчетных материалов для руководителя образовательной организации.

7.5. В целях выявления причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции; выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях; повышения эффективности функционирования образовательной организации за счет снижения рисков проявления коррупции; в организации образуется коллегиальный орган – комиссия по противодействию коррупции.

8. Определение и закрепление обязанностей работников и образовательной организации, связанных с предупреждением и противодействием коррупции

8.1. В образовательной организации ответственной за противодействие коррупции, исходя из установленных задач, специфики деятельности, штатной численности, организационной структуры, материальных ресурсов является **комиссия по противодействию коррупции** (далее – комиссия). Задачи, функции и полномочия комиссии в сфере противодействия коррупции определены положением о комиссии и включают:

- разработку и предоставление на утверждение директору образовательной организации проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);
- проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками образовательной организации;
- организацию проведения оценки коррупционных рисков;
- прием и организацию рассмотрения сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками, контрагентами организации или иными лицами комиссией по противодействию коррупции;
- организацию обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;
- оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности организации по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
- оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия;

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

- проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов руководству образовательной организацией и иное.

8.2. Обязанности работников образовательной организации в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех работников.

Общими обязанностями работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются следующие:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени образовательной организации;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени образовательной организации;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство образовательной организации о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать непосредственного руководителя / лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики / руководство образовательной организации о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами образовательной организации или иными лицами;
- сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

8.3. Образовательная организация при заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после его увольнения с государственной или муниципальной службы обязан в **десятидневный срок** сообщать о заключении такого договора представителю нанимателя (работодателю) государственного или муниципального служащего по последнему месту его службы.

Порядок представления работодателями указанной информации закреплен в Постановлении Правительства РФ от 21 января 2015 г. N 29 «Об утверждении Правил сообщения работодателем о заключении трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещавшим должности государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации ».

8.4. Исходя из положений статьи 57 Трудового кодекса РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приёме его на работу в образовательную организацию, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные настоящим локальным нормативным актом.

Работник образовательной организации в случае совершения им коррупционного правонарушения может быть привлечен образовательной организацией к мерам дисциплинарной ответственности, включая увольнение.

Трудовой договор может быть расторгнут образовательной организацией в следующих случаях:

Версия: 01	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 16.12.2024, 3:24	Изменений 1	Экземпляр № 1	Стр 13 из 28
-------------------	--	--------------------	----------------------	---------------------

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

- однократного грубого нарушения работником трудовых обязанностей, выразившегося в разглашении охраняемой законом тайны (государственной, коммерческой и иной), ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей, в том числе разглашении персональных данных другого работника (подпункт «в» пункта 6 части 1 статьи 81 ТК РФ);
- совершения виновных действий работником, непосредственно обслуживающим денежные или товарные ценности, если эти действия дают основание для утраты доверия к нему со стороны работодателя (пункт 7 части первой статьи 81 ТК РФ);
- принятия необоснованного решения руководителем организации, его заместителями и главным бухгалтером, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб имуществу организации (пункт 9 части первой статьи 81 ТК РФ);
- однократного грубого нарушения руководителем организации, его заместителями своих трудовых обязанностей (пункт 10 части первой статьи 81 ТК РФ).

8.5. Непосредственное участие в реализации антикоррупционной политики осуществлении функций по профилактике и противодействию коррупции обязаны принимать директор образовательной организации, заместители директора и иные руководители структурных подразделений.

8.6. Организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов осуществляется директором образовательной организации.

8.7. Специальные обязанности в связи с предупреждением и противодействием коррупции устанавливаются для следующих категорий лиц, работающих в образовательной организации:

- директор, заместители директора, иные руководители структурных подразделений;
- лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики или комиссия по противодействию коррупции;
- работники, чья деятельность связана с коррупционными рисками;
- лиц, осуществляющих внутренний контроль и аудит.

8.8. Помимо общих обязанностей, должностные лица, указанные в настоящей политике ответственны за:

- Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета.
- Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: **обмен деловыми подарками**, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам.
- Участие в проведении периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, участие в разработке соответствующих антикоррупционных мер.
- Предоставление информации для регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции.
- Предоставление информации для внутреннего контроля и аудита.
- Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур в пределах подотчетных структурных подразделений.

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

- Ежегодное заполнение декларации о конфликте интересов с работниками замещающими должности, связанных с высоким коррупционным риском.
- Недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

9. Установление перечня реализуемых организацией антикоррупционных мероприятий, стандартов и процедур и порядок их выполнения (применения)

Направления	Мероприятия
Нормативное обеспечение, закрепление стандартов поведения и декларация намерений	Разработка и принятие кодекса этики и служебного поведения работников
	Разработка и внедрение положения о конфликте интересов
	Разработка и принятие правил, регламентирующих вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства
	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью, стандартной антикоррупционной оговорки
	Введение антикоррупционной оговорки в трудовые договоры с работниками
Разработка и введение специальных антикоррупционных процедур	Введение процедуры информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами ОО или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т. п.)
	Введение процедуры информирования работниками работодателя о возникновении конфликта интересов и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

	Введение процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ОО, от формальных и неформальных санкций
	Проведение периодической оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности ОО, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер
Обучение и информирование работников	Ежегодное ознакомление работников под подписью с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции
	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур
Обеспечение соответствия системы внутреннего контроля и аудита организации требованиям антикоррупционной политики организации	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур
	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета
	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования, вознаграждения внешним консультантам
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции
	Подготовка и распространение отчетных материалов о проводимой работе и достигнутых результатах в сфере противодействия коррупции

Руководитель образовательной организации по предложению комиссии ежегодно утверждает план реализации антикоррупционных мероприятий.

10. Оценка коррупционных рисков

10.1. Целью оценки коррупционных рисков является определение конкретных процессов и деловых операций в деятельности образовательной организации, при реализации которых наиболее высока вероятность совершения работниками коррупционных правонарушений как в целях получения личной выгоды, так и в целях получения выгоды организацией.

Версия: 01	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 16.12.2024, 3:24	Изменений 1	Экземпляр № 1	Стр 16 из 28
-------------------	--	--------------------	----------------------	---------------------

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

10.2. Оценка коррупционных рисков проводится как на стадии разработки антикоррупционной политики, так и после ее утверждения на регулярной основе.

10.3. Порядок проведения оценки коррупционных рисков:

- отразить деятельность образовательной организации в виде отдельных процессов, в каждом из которых выделить составные элементы (подпроцессы);
- выделить «критические точки» - для каждого процесса определить те элементы (подпроцессы), при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупционных правонарушений.

10.3.1. Для каждого подпроцесса, реализация которого связана с коррупционным риском, составить описание возможных коррупционных правонарушений, включающее:

- характеристику выгоды или преимущества, которое может быть получено образовательной организацией или ее отдельными работниками при совершении «коррупционного правонарушения»;
- должности в образовательной организации, которые являются «ключевыми» для совершения коррупционного правонарушения – участие каких должностных лиц организации необходимо, чтобы совершение коррупционного правонарушения стало возможным;
- вероятные формы осуществления коррупционных платежей.

10.3.2. На основании проведенного анализа подготовить «карту коррупционных рисков» - сводное описание «критических точек» и возможных коррупционных правонарушений.

10.3.3. Регулярно пересматривать перечень должностей, связанных с высоким коррупционным риском (**приложение № 1**). В отношении работников, замещающих такие должности, устанавливаются специальные антикоррупционные процедуры и требования, а именно, регулярное заполнение декларации о конфликте **интересов (приложение № 2)**.

10.3.4. Разработать комплекс мер по устранению или минимизации коррупционных рисков. Такие меры рекомендуется разработать для каждой «критической точки». В зависимости от специфики конкретного процесса такие меры включают:

- детальную регламентацию способа и сроков совершения действий работником в «критической точке»;
- введение или расширение процессуальных форм внешнего взаимодействия работников образовательной организации (с представителями контрагентов, органов государственной власти и др.);
- установление дополнительных форм отчетности работников о результатах принятых решений.

11. Ответственность работников за несоблюдение требований и порядок раскрытия конфликта интересов работником образовательной организации и порядок его урегулирования

11.1. Своевременное выявление конфликта интересов в деятельности работников образовательной организации является одним из ключевых элементов предотвращения коррупционных правонарушений. При этом следует учитывать, что конфликт интересов может принимать множество различных форм.



ГБОУ СОШ
№ 539

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков
Кировского района Санкт-Петербурга

01. Руководство

Положение об антикоррупционной политике

С целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности своих работников в образовательной организации следует принять положение по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов. Это положение – внутренний документ образовательной организации, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников организации в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

При разработке положения следует обратить внимание на включение в него следующих аспектов:

- цели и задачи положения о конфликте интересов;
- используемые в положении понятия и определения;
- круг лиц, попадающих под действие положения;
- основные принципы управления конфликтом интересов в образовательной организации;
- порядок раскрытия конфликта интересов работником образовательной организации и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов;
- обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов;
- определение лиц, ответственных за прием сведений о возникшем конфликте интересов и рассмотрение этих сведений;
- ответственность работников за несоблюдение положения о конфликте интересов.

В основу работы по управлению конфликтом интересов в организации могут быть положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для организации при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;
- соблюдение баланса интересов организации и работника при урегулировании конфликта интересов;
- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) образовательной организацией.

Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами организации – без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

В образовательной организации возможно установление различных видов раскрытия конфликта интересов, в том числе:

- раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

Раскрытие сведений о конфликте интересов желательно осуществлять в письменном виде, путем передачи соответствующего заявления ответственному лицу за реализацию антикоррупционной политики или путем направления такого заявления по почте. Заявление должно содержать фамилию, имя, отчество, должность, место жительства и телефон лица, направившего его, описание обстоятельств, при которых стало известно об угрозе возникновения либо о возникшем конфликте интересов.

Может быть допустимым первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

Образовательная организация берёт на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена уполномоченным на это должностным лицом с целью оценки серьезности возникающих для организации рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

Следует иметь в виду, что в итоге этой работы образовательная организация может прийти к выводу, что ситуация, сведения о которой были представлены работником, не является конфликтом интересов и, как следствие, не нуждается в специальных способах урегулирования. Образовательная организация также может прийти к выводу, что конфликт интересов имеет место, и использовать различные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника образовательной организации или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- временное отстранение работника от должности, если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями;
- перевод работника на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- передача работником принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами организации;
- увольнение работника из образовательной организации по инициативе работника;
- увольнение работника по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае по договоренности образовательной организации и работника, раскрывшего сведения о конфликте интересов, могут быть найдены иные формы его урегулирования.

11.2. Сущность конфликта интересов заключается в противоречии между личным интересом и профессиональной обязанностью.

Применительно к педагогическому работнику речь идет о ситуациях, когда при осуществлении трудовой деятельности он сталкивается с возможностью получения какой-либо материальной или нематериальной выгоды, получение которой, однако, требует невыполнения или ненадлежащего выполнения его профессиональных обязанностей.

Педагогический работник образовательной организации, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в образовательной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их Конституции РФ.

Педагогический работник обязан сообщить непосредственному руководителю или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

Нарушение педагогическим работником требований о конфликте интересов может повлечь применение к нему мер юридической ответственности. Исходя из п. 7.1 ч. 1 ст. 81 ТК РФ в случаях непринятия работником мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является, трудовой договор с ним может быть расторгнут, если указанные действия дают основание для утраты доверия к работнику со стороны работодателя.

При разрешении имеющегося конфликта интересов следует выбрать наиболее «мягкую» меру урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры следует использовать только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более «мягкие» меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам образовательной организации.

Ответственными за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов являются непосредственный руководитель работника, работник кадровой службы, директор образовательной организации. Рассмотрение полученной информации целесообразно проводить коллегиально.

Версия: 01	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 16.12.2024, 3:24	Изменений 1	Экземпляр № 1	Стр 20 из 28
-------------------	--	--------------------	----------------------	---------------------

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

11.3. В образовательной организации **должно проводиться обучение работников** по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Цели и задачи обучения определяют тематику и форму занятий. Обучение проводится по следующей тематике:

- коррупция в государственном и частном секторах экономики (теоретическая);
- юридическая ответственность за совершение коррупционных правонарушений;
- ознакомление с требованиями законодательства и внутренними документами организации по вопросам противодействия коррупции и порядком их применения в деятельности организации (прикладная);
- выявление и разрешение конфликта интересов при выполнении трудовых обязанностей (прикладная);
- поведение в ситуациях коррупционного риска, в частности в случаях вымогательства взятки со стороны должностных лиц государственных и муниципальных, иных организаций;
- взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам профилактики и противодействия коррупции (прикладная).

Возможны следующие виды обучения:

- обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу;
- обучение при назначении работника на иную, более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции;
- периодическое обучение работников образовательной организации с целью поддержания их знаний и навыков в сфере противодействия коррупции на должном уровне;
- дополнительное обучение в случае выявления провалов в реализации антикоррупционной политики, одной из причин которых является недостаточность знаний и навыков работников в сфере противодействия коррупции.

Консультирование по вопросам противодействия коррупции обычно осуществляется в индивидуальном порядке.

11.4. **Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ (в ред. 12.12.2023 N 579-ФЗ) «О бухгалтерском учете»** установлена обязанность для всех организаций осуществлять внутренний контроль хозяйственных операций, а для организаций, бухгалтерская отчетность которых подлежит обязательному аудиту, также обязанность организовать внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской отчетности.

Система внутреннего контроля и аудита образовательной организации может способствовать профилактике и выявлению коррупционных правонарушений в деятельности организации. При этом наибольший интерес представляет реализация таких задач системы внутреннего контроля и аудита, как обеспечение надежности и достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности образовательной организации и обеспечение соответствия деятельности организации требованиям нормативных правовых актов и локальных

нормативных актов организации. Для этого система внутреннего контроля и аудита должна учитывать требования антикоррупционной политики, реализуемой организацией,

Версия: 01	<i>Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 16.12.2024, 3:24</i>	Изменений 1	Экземпляр № 1	Стр 21 из 28
-------------------	--	--------------------	----------------------	---------------------

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

в том числе:

- проверка соблюдения различных организационных процедур и правил деятельности, которые значимы с точки зрения работы по профилактике и предупреждению коррупции;
- контроль документирования операций хозяйственной деятельности организации;
- проверка экономической обоснованности осуществляемых операций в сферах коррупционного риска.

Контроль документирования операций хозяйственной деятельности, прежде всего, связан с обязанностью ведения финансовой (бухгалтерской) отчетности организации и направлен на предупреждение и выявление соответствующих нарушений: составления неофициальной отчетности, использования поддельных документов, записи несуществующих расходов, отсутствия первичных учетных документов, исправлений в документах и отчетности, уничтожения документов и отчетности ранее установленного срока и т.д.

Внутренний контроль и аудит направлен на недопущение:

- оплаты услуг, характер которых не определен либо вызывает сомнения;
- предоставление дорогостоящих подарков, оплату транспортных, развлекательных услуг, выдачу на льготных условиях займов, предоставление иных ценностей или благ внешним консультантам, государственным или муниципальным служащим, работникам аффилированных лиц и контрагентов;
- выплату посреднику или внешнему консультанту вознаграждения, размер которого превышает обычную плату для организации или плату для данного вида услуг;
- закупку или продажу по ценам, значительно отличающимся от рыночных;
- сомнительные платежи наличными;
- приобретения, владения или использования имущества, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений;
- сокрытия или утаивания подлинного характера, источника, места нахождения, способа распоряжения, перемещения прав на имущество или его принадлежности, если известно, что такое имущество представляет собой доходы от преступлений.

12. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов и (или) их проектов

12.1. Антикоррупционная экспертиза локальных нормативных актов образовательной организации и (или) их проектов проводится с целью выявления и устранения норм, которые повышают вероятность коррупционных действия.

12.2. Решение о проведении антикоррупционной экспертизы локальных нормативных актов образовательной организации и (или) их проектов принимается директором образовательной организации, учредителем образовательной организации и иными лицами при наличии достаточных оснований предполагать о присутствии в правовых актах или их проектах коррупциогенных факторов.

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

12.3. Граждане (обучающиеся, их родители (законные представители), работники образовательной организации) вправе обратиться к председателю комиссии с обращением о проведении антикоррупционной экспертизы действующих локальных нормативных актов.

12. Заключение

12.1. Образовательная организация размещает настоящее положение об антикоррупционной политике на сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», открыто заявляет о неприятии коррупции, приветствует и поощряет соблюдение принципов и требований настоящего положения об антикоррупционной политике всеми контрагентами, работниками образовательной организации и иными лицами.

Специалист по кадрам

Л.Г. Тугуши

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ
ПОЛОЖЕНИЯ ОБ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ ПОЛИТИКЕ**

ПРИНЯТО

**Общим Собранием трудового коллектива
ГБОУ СОШ № 539 с углубленным
иностраных языков
Кировского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2024 № 2**

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ

Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика
30.08.2024	Положение дополнено п.6 « Основные принципы антикоррупционной деятельности»,	

 ГБОУ СОШ № 539	ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков Кировского района Санкт-Петербурга
	01. Руководство
	Положение об антикоррупционной политике

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Должность	Дата ознакомлен ия	Подпись работника об ознакомлении
1.	Авдеева Татьяна Валентиновна	учитель	28.09.2024	
2.	Акулич Елена Алексеевна	учитель	28.09.2024	
3.	Андреева Марина Викторовна	библиотекарь	28.09.2024	
4.	Арсентьева Наталья Владимировна	замдиректора	28.09.2024	
5.	Баранова Валерия Владиславовна	учитель	28.09.2024	
6.	Басырова Алина Рафиковна	учитель	28.09.2024	
7.	Бобыкина Екатерина Александровна	заведующий ОДОД	28.09.2024	
8.	Бурдина Татьяна Михайловна	учитель	28.09.2024	
9.	Быстрова Людмила Сергеевна	учитель	28.09.2024	
10.	Волкович Карина Александровна	ПДО	28.09.2024	
11.	Вороткова Марина Анатольевна	воспитатель	28.09.2024	
12.	Высельская Наталия Михайловна	учитель	28.09.2024	
13.	Гаврилова Елена Владимировна	учитель	28.09.2024	
14.	Галашина Вера Григорьевна	уборщик территорий	28.09.2024	
15.	Гарипова Светлана Николаевна	УСП	28.09.2024	
16.	Горбатова Валентина Владимировна	педагог- психолог	28.09.2024	
17.	Горянина Виктория Анатольевна	учитель	28.09.2024	
18.	Гулянова Анна Юрьевна	учитель	28.09.2024	
19.	Гучигова Наталья Алексеевна	учитель	28.09.2024	
20.	Демьянова Елена Павловна	УСП	28.09.2024	
21.	Добрынина Вера Петровна	учитель	28.09.2024	
22.	Евдокимова Алла Сергеевна	Специалист по закупкам	28.09.2024	
23.	Егоров Александр Михайлович	РКОиЗ	28.09.2024	
24.	Егорова Ирина Анатольевна	замдиректора	28.09.2024	
25.	Заболотная Галина Павловна	И.о. замдиректора	28.09.2024	
26.	Измайлова Мария Николаевна	ПДО	28.09.2024	
27.	Караваева Яна Александровна	учитель	28.09.2024	
28.	Карпова Анна Георгиевна	учитель	28.09.2024	



ГБОУ СОШ
№ 539

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков
Кировского района Санкт-Петербурга

01. Руководство

Положение об антикоррупционной политике

29.	Киян Светлана Алексеевна	ПДО	28.09.2024	
30.	Князева Галина Григорьевна	учитель	28.09.2024	
31.	Князева Марина Григорьевна	ПДО	28.09.2024	
32.	Ковригина Нина Алексеевна	учитель	28.09.2024	
33.	Коломбет Наталия Георгиевна	учитель	28.09.2024	
34.	Комарова Ирина Николаевна	учитель	28.09.2024	
35.	Коптев Олег Валентинович	учитель	28.09.2024	
36.	Коржова Карина Андреевна	учитель	28.09.2024	
37.	Кострова Валентина Викторовна	УСП	28.09.2024	
38.	Красковская Ирина Александровна	учитель	28.09.2024	
39.	Краснов Евгений Валерьевич	инженер	28.09.2024	
40.	Крон Ольга Юрьевна	учитель	28.09.2024	
41.	Курашева Светлана Николаевна	УСП	28.09.2024	
42.	Лапин Александр Сергеевич	советник	28.09.2024	
43.	Лапина Елена Юрьевна	замдиректора	28.09.2024	
44.	Малышева Анна Владимировна	учитель	28.09.2024	
45.	Маринова Надежда Александровна	ПДО	28.09.2024	
46.	Маркитан Екатерина Дмитриевна	ПДО	28.09.2024	
47.	Маркова Екатерина Константиновна	учитель	28.09.2024	
48.	Маркова Марина Юрьевна	учитель	28.09.2024	
49.	Матчина Людмила Владимировна	УСП	28.09.2024	
50.	Михеева Светлана Валентиновна	гардеробщик	28.09.2024	
51.	Носова Юлия Владимировна	замдиректора	28.09.2024	
52.	Лапина Виктория Дмитриевна	учитель	28.09.2024	
53.	Павлова Евгения Константиновна	учитель	28.09.2024	
54.	Павловская Елена Николаевна	воспитатель	28.09.2024	
55.	Петров Андрей Иванович	электромонтер	28.09.2024	
56.	Петрова Елена Валерьевна	Главный бухгалтер	28.09.2024	
57.	Приемышева Лариса Борисовна	УСП	28.09.2024	
58.	Пуртова Ангелина Александровна	бухгалтер	28.09.2024	
59.	Редюшева Жанна Михайловна	замдиректора	28.09.2024	
60.	Рыбина Кристина Александровна	заведующий ОДОД	28.09.2024	



ГБОУ СОШ
№ 539

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа №539 с углубленным изучением иностранных языков
Кировского района Санкт-Петербурга

01. Руководство

Положение об антикоррупционной политике

61.	Савоничева Лидия Николаевна	УСП	28.09.2024	
62.	Серебrenникова Наталья Геннадьевна	учитель	28.09.2024	
63.	Скворцова Елена Юрьевна	воспитатель	28.09.2024	
64.	Слободянюк Ирина Борисовна	методист	28.09.2024	
65.	Смолина Екатерина Владимировна	воспитатель	28.09.2024	
66.	Сорокина Оксана Игоревна	учитель	28.09.2024	
67.	Станкевич Анастасия С. Повиловна	Учитель-логопед	28.09.2024	
68.	Старосветская Светлана Викторовна	учитель	28.09.2024	
69.	Тимашкова Нина Алексеевна	УСП	28.09.2024	
70.	Торопова Ирина Ивановна	гардеробщик	28.09.2024	
71.	Тренина Ольга Витальевна	учитель	28.09.2024	
72.	Тугуши Людмила Георгиевна	Специалист по кадрам	28.09.2024	
73.	Фатеев Дмитрий Геннадьевич	Преподаватель- организатор ОБЖ	28.09.2024	
74.	Фатеева Татьяна Николаевна	директор	28.09.2024	
75.	Феткутдинова Нина Николаевна	учитель	28.09.2024	
76.	Цветкова Лариса Сергеевна	Социальный педагог	28.09.2024	
77.	Чёрная Диана Анатольевна	воспитатель	28.09.2024	
78.	Чинина Татьяна Владимировна	учитель	28.09.2024	
79.	Чичина Ольга Алексеевна	учитель	28.09.2024	
80.	Чупланов Алексей Николаевич	инженер	28.09.2024	
81.	Шевчик Дарья Сергеевна	учитель	28.09.2024	
82.	Шоня Галина Анатольевна	учитель	28.09.2024	
83.	Яговкина Алевтина Анатольевна	учитель	28.09.2024	
84.	Яковлева Кристина Александровна	учитель	28.09.2024	
85.				
86.				
87.				